



ประกาศ จังหวัดชัยภูมิ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ ศ ๒๕๖๘ จำนวน ๑
รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ ศ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๓๑,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	จำนวน	๑	รายการ
--------------------------------	-------	---	--------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด

ชัยภูมิ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อย
กว่า ๕๑๕,๙๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ
หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดชัยภูมิ เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม
ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน
สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม
ค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอ
เสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้า

หลัก

ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย

หนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นขอ
เสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นขอ
เสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ
แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒)

และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rawaehospital.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข

๐ ๔๔๘๙ ๗๑๒๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเว็ดพนธ์ ภัทรพงศ์สินธุ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองบัวระเหว ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ จ.๒/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑

รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดชัยภูมิ

ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

จังหวัดชัยภูมิ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการ
ทำความสะอาดอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ใน
วงเงินไม่น้อยกว่า ๕๑๕,๙๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็น
คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดชัยภูมิ เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค

รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ

จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

- (๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา
- (๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ

ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยี่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และ

การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัด จะ

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะ

พิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้

จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐

ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา

โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช่
เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ
ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบ
ไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๑ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๗ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๗ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๗ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๐๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๘ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง
เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงาน
จ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น
รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓
หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ
ได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัด ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง
ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระรับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไร่ข้าวคราว



**รายละเอียดข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร
โรงพยาบาลหนองบัวระเหว อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

๑. วัตถุประสงค์และความต้องการ

จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารโรงพยาบาล เพื่อให้ผู้รับจ้างมาดำเนินการในภารกิจงานทำความสะอาด ให้มีบริการที่สะอาด คล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการทำความสะอาดที่กำหนดอันเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และมีความปลอดภัย ตามมาตรฐานงานเฝ้าระวังและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล(งาน IC) สำหรับให้บริการผู้ป่วยและผู้มารับบริการ

๒. รายละเอียดของพื้นที่ที่จะจ้างทำความสะอาดประกอบด้วย

รายละเอียดของพื้นที่ และประมาณการราคาจ้างเหมาอาคารโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระยะเวลา ๑๑ เดือน (อาคารบริการผู้ป่วยและอาคารสำนักงาน) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ อัตราไม่เกิน ๙๓,๘๐๐.๐๐บาท /๗ คน /เดือน รวมเป็นเงิน ๑,๐๓๑,๘๐๐.๐๐บาท(หนึ่งล้านสามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ลำดับ	อาคาร	จำนวน(อาคาร)	จำนวนพื้นที่(ตร.ม.)
๑.	อาคารผู้ป่วยนอก	๑ หลัง	๙๑๘
๒.	อาคารผู้ป่วยใน	๑ หลัง	๖๐๐
๓.	อาคาร(ศูนย์ดูแลต่อเนื่อง)	๑ หลัง	๓๐๐
๔.	อาคารผู้ป่วยนอก (อาคาร ๑๐ เตี้ย)	๑ หลัง	๖๐๐
๕.	อาคารผู้ป่วยนอก (อาคารทันตกรรม)	๑ หลัง	๑,๐๑๒
๖.	อาคารหอประชุมเจ็ดตะวัน	๑ หลัง	๒๘๐
๗.	อาคารซักฟอก โรงครัว ยานพาหนะ	๑ หลัง	๑๗๐
๘.	อาคารจ่ายกลาง	๑ หลัง	๖๐
๙.	อาคารศูนย์ภูมิปัญญาไทย	๑ หลัง	๑๒๐
๑๐.	อาคารกายภาพบำบัด	๑ หลัง	๙๖
๑๑.	บ้านพักรับรอง	๓ หลัง	๓๑๘
	รวมทั้งสิ้น		๔,๔๗๔
	ระยะเวลา ๑๑ เดือน		

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารในระบบการประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)

๓.๑ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ ในขอบเขต “ผู้จัดหาและผู้ให้บริการด้านทำความสะอาด” เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการในด้านคุณภาพมาตรฐานการทำความสะอาดตามมาตรฐานสากล ที่มีการตรวจสอบและประเมินผลเป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗		แผ่นที่ ๑/๑๒ แผ่น
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร		กำหนด ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางฉันทนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

๓.๒ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน EN ๑๓๕๔๙:๒๐๐๑ ซึ่งเกี่ยวกับด้านการทำความสะอาดโดยตรงที่รับรองโดยมาตรฐานสากลที่เป็นข้อกำหนดพื้นฐานสำหรับระบบการวัดคุณภาพบริการทำความสะอาด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองระบบบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อมการบริการทำความสะอาด ISO ๑๔๐๐๑:๒๐๑๕ เพื่อยืนยันว่าผู้เสนอราคาใช้น้ำยาที่มีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมซึ่งให้ความปลอดภัยแก่ผู้รับบริการและคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๔ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองมาตรฐานสากลเพื่อการจัดการอาชีพอนามัยและความปลอดภัย ISO ๔๕๐๐๑:๒๐๑๘ ซึ่งเกี่ยวกับด้านการมุ่งเน้นพัฒนาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้มีบริบทที่กว้างขึ้นโดยคำนึงถึงความเสี่ยง โอกาส ข้อกำหนดทางกฎหมาย และด้านอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียวสำหรับบริการทำความสะอาดจากโครงการฉลากเขียวโดยต้องมีกระบวนการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยต่อผู้ให้บริการ ผู้รับบริการและสภาพแวดล้อมจากมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทยโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องได้รับใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุขเพื่อความปลอดภัยของผู้ให้บริการและผู้รับบริการในการจัดเก็บเคลื่อนย้ายและบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยสูงสุด โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องได้รับเกณฑ์ข้อกำหนดของบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จากกรมควบคุมมลพิษ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียวสำหรับบริการทำความสะอาดจากโครงการฉลากเขียว มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๙ ผู้เสนอราคามีการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบ

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและทำงานบริการประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างและมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับโรงพยาบาลของรัฐ โดยมีหนังสือรับรองผลงานในวงเงินไม่ต่ำกว่าปีละ ๕๑๕,๙๐๐.๐๐บาท(ห้าแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องเข้าดูสถานที่ตามวันเวลาที่กำหนด เพื่อรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับงานและสถานที่ ผู้ไม่มาดูสถานที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการยื่นเสนอราคาระหว่างวันที่...๒๙...ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่...๓๑...ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๒/๑๒ แผ่น	
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมัทนภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุษผา บัวชม)

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการรับรองระบบคุณภาพการบริการตามมาตรฐานอุตสาหกรรม เอสกับการบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่ โดยต้องแนบหลักฐานแสดงประกอบด้วย

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๔. คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด

๔.๑ ผู้ควบคุมงานทำความสะอาดและประสานงาน ต้องมีอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ ปีแต่ไม่เกิน ๖๐ ปี จบการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือต้องมีประสบการณ์การทำงานควบคุมงานทำความสะอาดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยแนบเอกสารหลักฐานมาแสดงประกอบ

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งรายชื่อพนักงานทำความสะอาดในสังกัดของตนพร้อมเข้าทำงาน กับโรงพยาบาลหนองบัวระเหวทุกคนได้รับการตรวจคัดกรองสุขภาพว่าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงพร้อมทำงาน โดยเอกสารใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน ๑๕ วันนับจากวันตรวจสุขภาพถึงวันยื่นข้อเสนอ

๔.๓ พนักงานทำความสะอาดของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องผ่านการอบรมการป้องกันอัคคีภัย หรือการฝึกอบรมด้านการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคเบื้องต้นในโรงพยาบาลจากหน่วยงานสาธารณสุข หรือโรงพยาบาลของรัฐหรือส่วนราชการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยต้องแนบหลักฐานการอบรมมาแสดง ประกอบด้วย

๕. คุณสมบัติพนักงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์การทำงาน ในงานที่รับจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๒ พนักงานทำความสะอาดต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ ต้องมีสุขภาพดีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ มีผลการตรวจสุขภาพตามเกณฑ์สุขภาพชีวอนามัย ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๖. ขอบเขตความรับผิดชอบ

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาประจำที่อาคาร จำนวนอย่างน้อย ๗ คน โดยมีผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยและประสานงาน จำนวน ๑ คน

๖.๒ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องสวมแบบฟอร์ม มีชื่อ หรือเครื่องหมายติดอยู่อย่าง ชัดเจนมีข้อมูลและตารางปฏิบัติงานประจำแต่ละหน่วยงาน

๖.๓ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของโรงพยาบาลหาก พนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวให้ทันที

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๓/๑๒ แผ่น	
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุษผา บัวชม)

๖.๔ หน้าห้องผู้รับเหมาทำความสะอาดในแต่ละวันในระยะเวลาตกกลางแจ้งเหมา

๖.๔.๑ ทำความสะอาดพื้นผนัง ฝ้าเพดาน ห้องน้ำ โคมไฟและพัดลม

๖.๔.๒ ห้องปฏิบัติการและห้องทำงาน (ห้องปฏิบัติการ หมายถึง จุดที่ให้บริการผู้ป่วย)

๖.๔.๓ บริเวณทางเชื่อมระหว่างตึกระเบียบียงและราวบันได

๖.๔.๔ ทำความสะอาดป้าย, กระจก, พรม, มุ้งลวด, โคมไฟ

๖.๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดเรียบร้อยตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น.

(เวลาทำงานปกติ ๘ ชั่วโมง/วัน) โดยช่วงเวลาในการปฏิบัติงานพนักงานจะต้องอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยผู้ว่าจ้างสามารถเรียกไปทำความสะอาดในจุดใดจุดหนึ่งภายในบริเวณโรงพยาบาลเมื่อใดก็ได้

๖.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการปฏิบัติประจำเดือนให้แก่โรงพยาบาล ทุกเดือนเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

๖.๔.๗ ผู้รับจ้างเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานจำนวนอย่างน้อยทุก ๓ เดือนหรือตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง

๖.๔.๘ การส่งมอบงานจ้าง นับแต่วันทำสัญญา และให้ส่งมอบงานทุกๆ สิ้นงวด (๑ เดือน) โดยผู้รับจ้างต้องรายงานการทำมาสะอาดประจำวัน ประจำเดือน และการทำความสะอาดเป็นครั้งคราวในเดือนนั้นๆ หรือในงวดนั้นๆ ให้ครบถ้วน พร้อมบัญชีรายชื่อแสดงการมาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงาน

๗. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำความสะอาดแต่ละชนิด ให้เหมาะสมกับวัสดุแต่ละชนิด ดังนี้

๗.๑ เครื่องขัดพื้นพร้อมอุปกรณ์ครบชุดสำหรับขัดล้างพื้นขัดคราบสกปรกและขัดเงาพื้นดังนี้

(๑) เครื่องขัดล้างพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗๕ รอบ อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด

(๒) เครื่องขัดล้างพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ รอบ อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด

(๓) เครื่องปั่นเงาพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐๐ รอบ ชนิดดูดฝุ่นกลับในตัว อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด

๗.๒ เครื่องดูดฝุ่นพร้อมอุปกรณ์ ซึ่งดูดได้ทั้งเปียกและแห้งอย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด

๗.๓ อุปกรณ์ครบชุดสำหรับเช็ดกระจกภายนอก - ภายในอาคาร เช่น บันไดอลูมิเนียม

๗.๔ เครื่องมืออื่น ๆ เช่น ไม้ดันฝุ่น ไม้มีดผ้า แผ่นขัดสก๊อตไบรท์ ไม้กวาดชนิดต่างๆ ถังน้ำพลาสติก ขันพลาสติก ถูมือ ผ้าเช็ดโต๊ะ ที่ตักขยะ และเครื่องมืออื่นๆ เท่าที่จำเป็น

๗.๕ เครื่องฉีดน้ำล้างอาคาร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด สำหรับล้างคราบสกปรกบนพื้นหรือฝาผนังอาคาร

๗.๖ น้ำยาชนิดต่าง ๆ ที่มีกลิ่นหอมและได้รับรองมาตรฐานงานป้องกันและติดเชื้อภายในโรงพยาบาล มีส่วนผลมของ ๐.๕% sodium hypochlorite

๗.๗ สายยางฉีดน้ำล้างอาคาร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด สำหรับล้างคราบสกปรกบนพื้นหรือฝาผนังอาคารจำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๗/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๔/๑๒ แผ่น	
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุษผา บัวชม)

๗.๘ ถังขยะแบบมีล้อลากขนาด ๒๔๐ ลิตร แบบฝาเรียบ จำนวน ๑๒ ใบ (สีแดง ๖ ใบ, สีเขียว ๖ ใบ) ต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๗.๙ วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑๐ วัสดุอุปกรณ์ต้องมีสภาพพร้อมใช้ หากเสื่อมสภาพผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนใหม่ทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๗.๑๑ อุปกรณ์ป้องกันตนเองครบทุกคน เช่น หมวก หน้ากากอนามัย ผ้าขี้ริ้วกันเปื้อน รองเท้าบูท แวนตา (จัดหามาเอง)

๗.๑๓ น้ำยาเคมีที่ใช้ทำความสะอาด

๗.๑๓.๑ น้ำยาเคลือบเงาพื้น แวกซ์น้ำชนิดซูปเปอร์ หรือ บีพี ๐๑

(๑) น้ำยาล้างพื้นลอกแวกซ์ จำนวน ๓.๘๐ ลิตร/เดือน (๑ แกลลอน)

(๒) น้ำยาเช็ดกระจก จำนวน ๓.๘๐ ลิตร/เดือน (๑ แกลลอน)

(๓) น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)

(๔) น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป(ถูพื้น) จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)

(๕) น้ำยาล้างห้องน้ำและก๊อตนิม จำนวน ๓.๘๐ ลิตร/เดือน (๑ แกลลอน)

(๖) ผงซักฟอก จำนวน ๑๕.๐๐ ก.ก./เดือน

๗.๑๓.๒ น้ำยาดันฝุ่น จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)

๗.๑๓.๓ น้ำยาขัดเงารักษาเนื้อแวกซ์ จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)

๗.๑๓.๔ น้ำยาล้างมือ จำนวน ๓๐.๔๐ ลิตร/เดือน (๘ แกลลอน)

๗.๑๓.๕ น้ำยาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น

๗.๑๓.๖ น้ำยา หรือสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ทำความสะอาดจะต้องได้มาตรฐานอุตสาหกรรม หรือ มี อย.รับรอง

๗.๑๓.๗ เชือกฟางม้วนใหญ่จำนวน ๗ ม้วน/เดือน ได้แก่ สีแดง/สีเขียว/สีเหลือง/สีขาว /สีน้ำเงิน

๗.๑๓.๘ ขวดใส่สบู่เหลวล้างมือ จำนวน ๕๐ ขวด พร้อมเติมสบู่เหลวตลอดอายุการใช้งาน

๘. หลักการและวิธีการทำความสะอาด

หลักการและวิธีการทำความสะอาด จะต้องยึดถือ และปฏิบัติตามหลักมาตรฐานงานเฝ้าระวัง และควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (งาน IC)

๘.๑ กระจกและกรอบอลูมิเนียม มู่ลี่ ฝ้าบาน ม่านปรับแสง และฉากกันห้อง

๘.๑.๑ กระจก

- เช็ดฝุ่นที่เกาะอยู่ตามกระจก พื้นโต๊ะ ตู้ และอื่น ๆ ที่มีฝุ่นเกาะ (โดยใช้ผ้าสะอาดชุบน้ำเช็ดบริเวณนั้น ๆ)

- ใช้น้ำยาเช็ดกระจกทำความสะอาดด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย

- เช็ดและขัดอลูมิเนียมตามประตู หน้าต่าง และส่วนอื่น ๆ ที่ติดกับตัวอาคาร

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๕/๑๒ แผ่น	
เจ้าหน้าบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

- ๘.๑.๒ มู่ลี่ ผ้าม่าน ม่านปรับแสงและฉากกันห้อง
- ปิดกวาดฝุ่นที่เกาะอยู่ตามม่าน และฉากกันห้อง
 - ใช้เครื่องดูดฝุ่นทำความสะอาดอีกครั้ง
- ๘.๒ เฟอร์นิเจอร์ และเครื่องใช้สำนักงาน
- ๘.๒.๑ เช็ดฝุ่น เช็ดคราบสกปรก (โต๊ะทำงาน เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้เอกสารรูปภาพแขวน และประติมากรรม ฯลฯ)
- ๘.๒.๒ ใช้น้ำยาและครีมทำความสะอาดส่วนที่เช็ดด้วยน้ำเปล่าไม่ออก
- ๘.๒.๓ ผ้าชุบน้ำเช็ดทำความสะอาดอีกครั้ง
- ๘.๓ ห้องสุขภัณฑ์
- ๘.๓.๑ ล้างพื้นด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำที่มีกลิ่นหอม
- ๘.๓.๒ ขจัดสิ่งสกปรกเครื่องสุขภัณฑ์ เช่นอ่างล้างหน้าโถปัสสาวะ และโถส้วม ด้วยน้ำยา
- ๘.๓.๓ ทำความสะอาดด้วยน้ำเปล่า
- ๘.๓.๔ ฆ่าเชื้อดับกลิ่นด้วยน้ำยาที่มีกลิ่นหอม
- ๘.๓.๕ นำขยะในห้องน้ำไปทิ้งในที่ที่กำหนด
- ๘.๓.๖ เติมน้ำสบู่เหลวสำหรับล้างมือ
- ๘.๓.๗ เติมกระดาษชำระกระดาษเช็ดมือ ในกรณีที่มีจำเป็น เช่น มีประชุม หรือมีแขก มาเยือน

๙. รายละเอียดการทำมาสะอาด

๙.๑ การทำความสะอาดประจำวัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (๘ ชั่วโมง : วัน)

ลำดับ	กิจกรรม	รอบการปฏิบัติงาน
๑	กวาด ถูพื้น ด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่กำหนด และ ดูแลความสะอาดตลอดเวลา	เช้า - บ่าย / เมื่อสกปรก
๒	ทำความสะอาดห้องน้ำเจ้าหน้าที่และเครื่องสุขภัณฑ์	เช้า / เมื่อสกปรก
๓	ทำความสะอาดห้องน้ำผู้ป่วยสามัญและเครื่องสุขภัณฑ์	เช้า - บ่าย / เมื่อสกปรก
๔	ทำความสะอาดห้องน้ำผู้ป่วยพิเศษและเครื่องสุขภัณฑ์	เช้า / เมื่อสกปรก
๕	ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน เคาน์เตอร์ ชั้นวางของเก้าอี้	เช้า
๖	เช็ดบานเกล็ด กระจก ประตู หน้าต่างกระจก ขอบ หน้าต่างทั้งภายในอาคาร บริเวณที่สัมผัสถึง	เช้า
๗	ทำความสะอาดกระโถนบ้วนน้ำลาย ด้วยน้ำผงซักฟอก	เช้า - บ่าย
๘	ทำความสะอาด หมอนนอน หม้อปัสสาวะ ด้วยน้ำ ผงซักฟอก	เช้า - บ่าย
๙	ทำความสะอาดถังขยะทุกใบ	เช้า - บ่าย / เมื่อสกปรก
๑๐	เทขยะและรวบรวมไปทิ้งยังจุดที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้	เช้า - บ่าย / ทุกครั้งที่เต็มถึง
๑๑	ทำความสะอาดรถขนขยะหลังการใช้งาน	เช้า-บ่าย
๑๒	ทำความสะอาดห้องโถง เก้าอี้นั่งรอตรวจ และดูแลให้สะอาดตลอดเวลา	เช้า-บ่าย

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๖/๑๒ แผ่น	
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๖๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมัทนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

ลำดับ	กิจกรรม	รอบการปฏิบัติงาน
๑๓	กวาดทำความสะอาดพื้นที่รอบๆ อาคาร และกันสาดให้ดูสะอาดอยู่เสมอ	วันละ ๑ ครั้ง
๑๔	ทำความสะอาดพรมเช็ดเท้าโดยเคาะฝุ่นออก	เช้า
๑๕	ตรวจสอบความสะอาดของพื้นที่รับผิดชอบและเก็บงานให้เรียบร้อย	ก่อนเลิกงาน
๑๖	เมื่อพบสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่รับผิดชอบ รายงานหัวหน้าตึก/หัวหน้างาน/ หัวหน้าเวร	ทุกครั้งที่พบ

๙.๒ การปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ จนครบทุกรอบชั้น ในกรณีที่เป็นอาคาร

- ๙.๒.๑ ดูดฝุ่นบริเวณพื้น เพดาน มั่งลวด ขอบหน้าต่าง ซอกอับต่างๆ
- ๙.๒.๒ เช็ดกระจกในจุดที่มีเอื้อมไม่ถึงด้วยน้ำยาเช็ดกระจก
- ๙.๒.๓ ใช้เครื่องขัดพื้นที่มีรอยเปื้อน และใช้สเปรย์ขัดเงา
- ๙.๒.๔ เช็ดหลอดไฟ โคมไฟ พัดลม แผ่นป้ายต่างๆ
- ๙.๒.๕ ปิดกวาดหยากไย่ โยแมงมุมตามฝ้าผนัง ฝ้าเพดาน
- ๙.๒.๖ เปลี่ยนพรมเช็ดเท้าตามจุดต่างๆ
- ๙.๒.๗ ล้างถังขยะทุกประเภทและฝั่งให้แห้ง
- ๙.๒.๘ ขัดล้างเก้าอี้ต่างๆ
- ๙.๒.๙ ทำความสะอาดฝ้าผนังช่องบันได ช่องลมและราวระเบียง

๙.๓ การทำความสะอาดประจำเดือน

- (๑) เช็ดขอบประตูที่ทำด้วยไม้ อลูมิเนียมตามที่ตั้งต่าง ๆ ตลอดจนฝักันห้อง
- (๒) เช็ดกระจกทั้งหมดทั้งในอาคารและนอกอาคาร ทั้งภายในและภายนอก
- (๓) ขัดเงาส่วนที่เป็นโลหะทั้งหมด
- (๔) ดูดฝุ่นผ้าม่าน หน้าต่าง และประตูทั่ว ๆ ไป
- (๕) ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ ที่ปูด้วยหนังเทียมหรือหนังแท้ และลงน้ำยารักษาหนังแท้

หรือหนังเทียม

- (๖) ทำความสะอาดหลอดไฟฟ้า และโคมไฟแสงสว่างทั้งหมด
- (๗) ทำความสะอาดโคมไฟภายนอกอาคาร
- (๘) ปิดหยากไย่ในที่สูงภายในอาคาร
- (๙) ล้างพื้น เคลือบเงาพื้น และขัดเงาด้วยเครื่องมือโดยใช้น้ำยาแต่ละชนิดให้

เหมาะสมกับวัสดุพื้น

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗		แผ่นที่ ๗/๑๒ แผ่น
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร		กำหนด ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

๙.๔ การทำความสะอาดเป็นครั้งคราว

(๑) ขัดล้างทำความสะอาดพื้น และลงน้ำยาเคลือบเงาพื้นในส่วนที่เปียกหรือไม่เงางาม ทุก ๓ เดือน

(๒) ทำความสะอาดรอยเปื้อนบนพรมและทำการสระพรมสำหรับพรมที่สกปรกมาก

(๓) เช็ดทำความสะอาดกระจกทั้งภายใน และภายนอกในกรณีที่เป็นหรือไม่ใช่สะอาด

(๔) ทำความสะอาดคราบสกปรกที่โต๊ะ เก้าอี้

๙.๕ หลักการและวิธีการทำความสะอาด จะต้องยึดถือ และปฏิบัติตามหลักมาตรฐานงาน เฝ้าระวังและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (งาน IC)

๑๐. ข้อกำหนดเกี่ยวกับสัญญา

๑๐.๑ การส่งมอบงานจ้าง นับแต่วันทำสัญญาและให้ส่งมอบงานทุกๆ สัปดาห์ (๑ เดือน) โดยผู้รับจ้างต้องรายงานการทำความสะอาดประจำวัน ประจำเดือน และการทำความสะอาดเป็นครั้งคราวใน เดือนนั้น ๆ หรือในงวดงานนั้น ๆ ให้ครบถ้วน พร้อมบัญชีรายชื่อแสดงการมาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงาน

๑๐.๒ ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. ของทุกวันทำงาน และพนักงาน จะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกไปทำความสะอาดในจุดใดจุด หนึ่งภายในบริเวณโรงพยาบาลเมื่อใดก็ได้

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่โรงพยาบาลฯ ทุกเดือนเพื่อ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

๑๑. น้ำยาเคมีที่ใช้ทำความสะอาด

๑๑.๑ คุณสมบัติของน้ำยา

- (๑) คุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อ สำหรับฆ่าเชื้อพื้น ผผนัง
- (๒) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา(อย.)
- (๓) เป็นของเหลวใส ไม่มีสิ่งแปลกปลอมเจือปนชนิดพร้อมใช้ไม่ต้องละลาย ที่มีประสิทธิภาพ สูงในการขจัดกลิ่นต่างๆ ที่น้ำยาล้างห้องน้ำไม่สามารถขจัดได้เช่น เลือด,ปัสสาวะ, อุจจาระ, กลิ่นเหม็นอับต่างๆ
- (๔) มีผลการตรวจวิเคราะห์การทดสอบเชื้อ Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa Salmonella typhi จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับรอง
- (๕) ใช้วิธีทดสอบแบบ Official Methods of Analysis (๑๙๘๔) ๑๔ th ED.AOAC, Arlington VA. Chapter4, Disinfectants เมื่อเจือจางด้วยน้ำในอัตราส่วน ๑:๑๐๐ แล้วทดสอบกับเชื้อในข้อ ๔.๒ จะต้องมีค่า Phenol coefficient ไม่น้อยกว่า ๐.๕
- (๖) มีใบขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตผลิตวัตถุออกฤทธิ์จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและ ยา
- (๗) น้ำยาทำความสะอาดทั่วไปหรือผงซักฟอกมี มอก. รับรอง

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๘/๑๒ แผ่น	
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

๑๑.๒ ชนิดของน้ำยา

- (๑) น้ำยาเคลือบเงาพื้นหินขัด ชนิดอย่างดีไม่มีสารตะกั่ว
- (๒) น้ำยาขัดพื้นลอกแว็กซ์ (มี อย. รับรอง)
- (๓) น้ำยาเช็ดกระจก (มี อย. รับรอง)
- (๔) ผงซักฟอกสำหรับทำความสะอาดทั่วไป (มอก.๗๘/๒๕๔๙ รับรอง)
- (๕) น้ำยาดันฝุ่น
- (๖) น้ำยากัดสนิม
- (๗) น้ำยาบั้นเงารักษาเนื้อแว็กซ์
- (๘) น้ำยาขัดกลิ้งฆ่าเชื้อพื้นและผนังห้องน้ำ ตามระเบียบและข้อบังคับที่คณะกรรมการ

อาหารและยากำหนด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาเคมีขัดกลิ้งฆ่าเชื้อชนิดใช้กับพื้น ผนัง ห้องน้ำ ใช้ขัดกลิ้ง ฆ่าเชื้อที่น้ำยาล้างห้องน้ำทั่วไป ไม่สามารถขัดได้ เช่น เลือด ปัสสาวะ อุจจาระ กลิ่นเหม็นอับต่างๆ และสามารถทำลายเชื้อโรคต่างๆ ได้ดี และมีคุณลักษณะทางกายภาพ ดังนี้

๑) มีส่วนประกอบของเบนซาโคเนียมคลอไรด์ (Benzalkonium chloride) ไม่น้อยกว่า ๒.๕%

๒) ต้องมีใบขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายจากสำนักงานอาหารและยา

๓) ต้องมีใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตรายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาโดยตัวผลิตภัณฑ์และเอกสารกำกับต้องถูกต้องตรงกัน

๔) มีผลการตรวจวิเคราะห์การทดสอบเชื้อ Staphylococcus aureus Pseudomonas aeruginosa Salmonella typhi จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับรอง ซึ่งถูกต้องตรงกันกับน้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อที่นำมาใช้

๕) มีใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย)

๖) ต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ ในขอบเขต “ผู้จัดหาและผู้ให้บริการด้านทำความสะอาด” แบบเต็มรูปแบบ (พร้อมแนบหลักฐาน) ในวันยื่นของสอบราคาต้องไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตรายพร้อมแนบหลักฐานยืนยันส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดโดยจะต้องไม่มีสารอันตรายที่ห้ามใช้สารทำความสะอาดดังแสดงในตารางรายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด โดยให้แสดงเอกสารผลการวิเคราะห์ถึงส่วนผสมของสารเคมีในผลิตภัณฑ์ที่เสนอ

รายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด	รายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด
๑.Phosphonates	๑๙.Halogenated Organic Solvents
๒.Nitriлотriacetic Acid (NTA)	๒๐.Alkylphenol
๓.Cyclohexane	๒๑.Dimethyl silicon Copolymers
๔.Hexane	๒๒.Fatty Acid Salts of Di/Triethanolamine
๕.Methanol	๒๓.Branched Carboxylic Acids and Alcohols
๖.I-Butanol	๒๔.Quaternary Protein Hydrolysate
๗.n-Butanol	๒๕.PEG Esters of Branched Carboxylic Acids

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๙/๑๒ แผ่น
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)
	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

รายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด	รายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด
๘.T-Butanol	๒๖.Sulfuric Acid
๙.Dearomatized White Spirit D๑๐๐	๒๗.Sulphonic Acids
๑๐.Dearomatized White Spirit D๗๐	๒๘.ฟอสเฟส เกลือโซเดียมและเกลือโพแตสเซียม เกิน ๐.๕% ของน้ำหนักทั้งหมดของฟอสฟอรัสในผลิตภัณฑ์
๑๑.cyclohexane	๒๙.ฟอร์มาดีไฮด์ (Formaldehyde) เกินร้อยละ ๐.๒
๑๒.De cane	๓๐.สารหนู (arsenic) เกิน ๐.๕ mg/l
๑๓.Heptane	๓๑.ตะกั่ว (lead) เกิน ๐.๕ mg/l
๑๔.i-paraffin	๓๒.แคดเมียม (cadmium) เกิน ๐.๑ mg/l
๑๕.Methyl isobutyl Ketone MiBK	๓๓.โครเมียม (Chromium) เกิน ๐.๕ mg/l
๑๖.Higher Aromatic เช่น Mesitylene	๓๔.ปรอท (mercury) เกิน ๐.๒ mg/l
๑๗. Chlorinated Hydrocarbons	๓๕.ซีลีเนียม (Selenium) เกิน ๐.๕ mg/l
๑๘.Toluene	๓๖.นิเกิล (Arsenic) เกิน ๐.๕ mg/l

หมายเหตุ น้ำยาทุกชนิดจะต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพก่อนใช้จากคณะกรรมการทุกครั้ง
ที่ส่งมอบน้ำยาที่แบ่งบรรจุ ต้องระบุชื่อ ส่วนผสมวิธีใช้ติดไว้ด้านข้างขวดให้ชัดเจน

๑๒. การส่งพนักงานเข้าทำความสะอาด บริษัทฯ ปฏิบัติดังนี้

- ๑๒.๑ จัดทำประวัติพนักงาน มีรูปถ่าย ๒ นิ้ว ๑ รูป จัดส่งให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้า
- ๑๒.๒ พนักงานสวมเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ติดป้ายชื่อและบัตรที่ผู้รับจ้างออกให้
- ๑๒.๓ พนักงานเป็นผู้มีสุขภาพดีมีประวัติดีมีความซื่อสัตย์สุจริตและผ่านการอบรมเรียบร้อยแล้ว
- ๑๒.๔ แจ้งจำนวนพนักงาน/จัดหาหรือทดแทนพนักงาน ในกรณีที่มีการสับเปลี่ยนหรือทดแทนตัวบุคคล(พนักงานที่ทดแทนต้องผ่านการฝึกอบรม)
- ๑๒.๕ บริษัทฯ ให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบพนักงานของบริษัท ฯ ที่ทำงานเกี่ยวกับสิทธิ์อันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานโดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก
- ๑๒.๖ ผู้เสนอราคาให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทที่ทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิ์อันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานโดยไม่เรียกร้องจากผู้ว่าจ้างอีก
- ๑๒.๗ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ขึ้นจากการที่ไม่มีการแจ้งข้อเท็จจริง หรือปิดบังซ่อนเร้นข้อเท็จจริงที่จะต้องแจ้งให้ทราบหรือควรจะได้ทราบ หรือตามกฎหมาย หรือประเพณี หรือตามการปฏิบัติของท้องถิ่นหรือเหตุอื่น ๆ ใดที่ผู้ว่าจ้างเมื่อได้ทราบแล้วจะปฏิเสธไม่รับในกรณีไม่มีการแจ้งหรือที่ท้องถิ่นหรือเหตุอื่น ๆ ใดที่ผู้ว่าจ้างเมื่อได้ทราบแล้วจะปฏิเสธไม่รับในกรณีไม่มีการแจ้งหรือที่ควรจะได้แจ้งนั้น นอกจากจะต้องจ่ายค่าเสียหายในชั้นสุดท้าย หรือตามที่เรียกร้องตามสัญญาแล้ว จะถูกดำเนินการคดีทางอาญา และมีความรับผิดชอบทางแพ่งในฐานะของผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้น ๆ ด้วย

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗		แผ่นที่ ๑๐/๑๒ แผ่น
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร		กำหนด ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)

๑๓. เอกสารประกอบการพิจารณาตัดสินในการเลือกจ้าง

๑๓.๑ เอกสารกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ รับรองคุณสมบัติของน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อ สำหรับฆ่าเชื้อพื้นผนัง ตามรายละเอียดแนบท้ายฯ

๑๓.๒ หนังสือรับรองผลงานว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ชำนาญทำความสะอาดโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป หรือโรงพยาบาลชุมชน และมีผลงานระดับดีขึ้นไป

๑๓.๓ หลักฐานแสดงว่ามีอุปกรณ์เครื่องขัดพื้นตามข้อ ๘.๑ ในรายละเอียดแนบท้ายฯ พร้อมทั้งจะใช้งานในพื้นที่ได้ทันที

๑๔. เงื่อนไขทั่วไป

ในกรณีพนักงานไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดว่าจ้างทำความสะอาด ข้อตกลงกำหนดดังต่อไปนี้

๑๔.๑ บริษัท ยอมให้โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่บังคับในเขต จังหวัดชัยภูมิ ในวันนั้น และยินยอมโรงพยาบาลหนองบัวระเหว ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างที่ขาดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน เป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๑๔.๒ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือบุคคลภายนอก หรือเกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือของบุคลากรของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของบริษัท หรือบุคลากรของบริษัท บริษัทต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือบุคลากรของทาง โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว กำหนด

๑๔.๓ ในกรณีที่บริษัทเองหรือพนักงานของบริษัททำงานบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุอุปกรณ์ หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อโรงพยาบาลหนองบัวระเหว แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว บริษัท จะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากโรงพยาบาลหนองบัวระเหวอีก ถ้าบริษัทไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๗ วัน ตามที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือผู้แทนของโรงพยาบาลหนองบัวระเหวแจ้งให้ทราบโรงพยาบาลหนองบัวระเหวเรียกค่าเสียหายจากบริษัททั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๑๔.๔ ผู้รับจ้างไม่ปรับปรุงแก้ไขงานที่ไม่ผ่านการประเมินของกระบวนการ งานบริการทำความสะอาดตามมาตรฐานที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหวกำหนด (ทุก ๑ เดือน) ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งให้ทราบ และหากการแจ้งเตือนเป็นหนังสือ ๒ ครั้งแล้ว ยังไม่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขโรงพยาบาลหนองบัวระเหว มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้

๑๔.๕ ผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา โรงพยาบาลหนองบัวระเหว มีสิทธิ์คิดค่าปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญาและมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ รวมทั้งมีสิทธิ์จ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาทำงานที่ผู้รับจ้างทำไม่เสร็จให้ลุล่วงไปด้วยดี

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗	แผ่นที่ ๑๑/๑๒ แผ่น
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร	กำหนด ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประกาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)
	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุษผา บัวชม)

๑๔.๖ ผู้รับจ้างเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ สำหรับการนี้ทั้งหมด หรือตามที่โรงพยาบาลกำหนด

๑๔.๗ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบ กระบวนการดำเนินการทำความสะอาดที่นอกเหนือจากที่ได้ตกลงไว้แล้ว ต้องแจ้งให้โรงพยาบาลหนองบัวระเหว และผ่านการเห็นชอบก่อนทุกครั้งจึงสามารถดำเนินการได้

๑๔.๘ ขอบเขต อาณาบริเวณ พื้นที่สำหรับการทำความสะอาดเป็นไปตามที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหวกำหนด

๑๔.๙ หากโรงพยาบาลหนองบัวระเหว พบว่าพนักงานทำความสะอาดคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติตนไม่เหมาะสมอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโรงพยาบาลหนองบัวระเหว เมื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้วผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนพนักงานคนใหม่ให้ทันที โดยมีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔.๑๐ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องเก็บรักษาความลับของผู้ป่วยและช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์อันดีของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว หากทำให้เกิดการรั่วไหลความลับของผู้ป่วยและทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว พนักงานและผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในเรื่องดังกล่าว

๑๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและพนักงาน

๑๔.๑๒ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องใช้ไฟฟ้า และน้ำประปา สำหรับการปฏิบัติงานทำความสะอาดหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดเท่านั้น และต้องใช้อย่างประหยัดตามความเห็นชอบของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว

๑๔.๑๓ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องรักษาทรัพย์สินของทางราชการเป็นอย่างดี และไม่นำทรัพย์สินของโรงพยาบาลหนองบัวระเหวไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน

๑๔.๑๔ รับประกันคุณภาพเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันสิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไป ซึ่งหากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายจากงานจ้างนี้ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างเป็นผู้ออกทั้งหมด

๑๕. วงเงินในการจัดจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้พิจารณาและลงความเห็นชอบให้กำหนดราคากลางของงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารผู้ป่วยและอาคารสำนักงานของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ เดือน ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๑,๐๓๑,๘๐๐.๐๐บาท(หนึ่งล้านสามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% และค่าดำเนินการอื่นๆ ไว้ด้วยแล้ว

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๘๔๓๓/๒๕๖๗		แผ่นที่ ๑๒/๑๒ แผ่น
จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร		กำหนด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางนงเยาว์ เพชรประภาศรี)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางมณฑนาภรณ์ ชื่นใส)	ลงชื่อ.....กรรมการ (นางบุบผา บัวชม)