



ประกาศ จังหวัดชัยภูมิ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดชัยภูมิ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

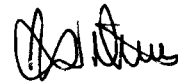
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rawaehospital.com หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๘๘ ๗๑๒๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเจ็ดพันธ์ ภัทรพงศ์สินธุ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองบัวระเหว ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๖

การจ้างจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร จำนวน ๑ รายการ

ตามประกาศ จังหวัดชัยภูมิ

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

จังหวัดชัยภูมิ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการ
ทำความสะอาดอาคาร จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โรงพยาบาลหนองบัว
ระเหว ตำบลหนองบัวระเหว อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้
จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้า นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๒ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร (๙๓.๑๔.๑๘.๐๐)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก

การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดชัยภูมิ (โรงพยาบาลหนองบัวระเหว) โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๘ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทำความสะอาดอาคาร ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒.๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก จังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

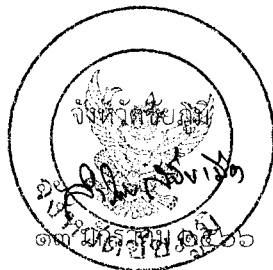
๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร
โรงพยาบาลหนองบัวระเหว อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. วัตถุประสงค์และความต้องการ

จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารโรงพยาบาล เพื่อให้ผู้รับจ้างมาดำเนินการในภารกิจงานทำความสะอาด ให้มีบริการที่สะอาด คล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการทำความสะอาดที่กำหนด อันเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และมีความปลอดภัย ตามมาตรฐานงานเฝ้าระวังและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล(งาน IC) สำหรับให้บริการผู้ป่วยและผู้มารับบริการ

๒. รายละเอียดของพื้นที่ที่จะจ้างทำความสะอาดประกอบด้วย

รายละเอียดของพื้นที่และประมาณการราคาจ้างเหมาอาคารโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๘ เดือน (อาคารบริการผู้ป่วยและอาคารสำนักงาน) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่ราชการ อัตราไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐บาท /๗ คน /เดือน รวมเป็นเงิน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

| ลำดับ | อาคาร | จำนวน(อาคาร) | จำนวนพื้นที่(ตร.ม.) |
|-------|---------------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. | อาคารผู้ป่วยนอก | ๑ หลัง | ๙๑๘ |
| ๒. | อาคารผู้ป่วยใน | ๑ หลัง | ๖๐๐ |
| ๓. | อาคาร(ศูนย์ดูแลต่อเนื่อง) | ๑ หลัง | ๓๐๐ |
| ๔. | อาคารผู้ป่วยนอก (อาคาร ๑๐ เติง) | ๑ หลัง | ๖๐๐ |
| ๕. | อาคารผู้ป่วยนอก (อาคารทันตกรรม) | ๑ หลัง | ๑,๐๑๒ |
| ๖. | อาคารหอประชุมเฉิดตะวัน | ๑ หลัง | ๒๘๐ |
| ๗. | อาคารซักรีด โรงครัว ยานพาหนะ | ๑ หลัง | ๑๗๐ |
| ๘. | อาคารจ่ายกลาง | ๑ หลัง | ๖๐ |
| ๙. | อาคารศูนย์ภูมิปัญญาไทย | ๑ หลัง | ๑๒๐ |
| ๑๐. | อาคารกายภาพบำบัด | ๑ หลัง | ๙๖ |
| ๑๑. | บ้านพักรับรอง | ๓ หลัง | ๓๑๘ |
| | รวมทั้งสิ้น | | ๔,๔๗๔ |
| | ระยะเวลา ๘ เดือน | | |

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารในระบบการประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)

๓.๑ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ ในขอบเขต “ผู้จัดหาและผู้ให้บริการด้านทำความสะอาด” เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการในด้านคุณภาพมาตรฐานการทำความสะอาดตามมาตรฐานสากล ที่มีการตรวจสอบและประเมินผลเป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

| | | |
|--|---|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๑/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางปรียาภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางจุราพร คำงาม) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวโสรัฎฐา หาญจันทร์) |

๓.๒ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน EN ๑๓๕๔๙:๒๐๐๑ ซึ่งเกี่ยวกับด้านการทำความสะอาดโดยตรงที่รับรองโดยมาตรฐานสากลที่เป็นข้อกำหนดพื้นฐานสำหรับระบบการวัดคุณภาพบริการทำความสะอาด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรับรองระบบบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อมการบริการทำความสะอาด ISO ๑๔๐๐๑:๒๐๑๕ เพื่อยืนยันว่าผู้เสนอราคาใช้น้ำยาที่มีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมซึ่งให้ความปลอดภัยแก่ผู้รับบริการและคำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๔ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับใบรับรองมาตรฐานสากลเพื่อการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO ๔๕๐๐๑:๒๐๑๘ ซึ่งเกี่ยวกับด้านการมุ่งเน้นพัฒนาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้มีบริบทที่กว้างขึ้นโดยคำนึงถึงความเสี่ยง โอกาส ข้อกำหนดทางกฎหมาย และด้านอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียวสำหรับบริการทำความสะอาดจากโครงการฉลากเขียว โดยต้องมีกระบวนการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อความปลอดภัยต่อผู้ให้บริการ ผู้รับบริการและสภาพแวดล้อมจากมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทยโดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องได้รับใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุขเพื่อความปลอดภัยของผู้ให้บริการและผู้รับบริการในการจัดเก็บเคลื่อนย้ายและบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยสูงสุด โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๗ ผู้เสนอราคาต้องได้รับเกณฑ์ข้อกำหนดของบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากกรมควบคุมมลพิษ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองฉลากเขียวสำหรับบริการทำความสะอาดจากโครงการฉลากเขียว มูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

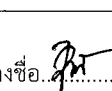
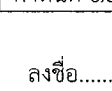
๓.๙ ผู้เสนอราคามีการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบ

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและทำงานบริการประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างและมีผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับโรงพยาบาลของรัฐ โดยมีหนังสือรับรองผลงานในวงเงินไม่ต่ำกว่าปีละ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐บาท(สี่แสนบาทถ้วน) ในระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๑ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องเข้าดูสถานที่ตามวันเวลาที่กำหนด เพื่อรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับงานและสถานที่ ผู้ไม่มาดูสถานที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการยื่นเสนอราคา ระหว่างวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการรับรองระบบคุณภาพการบริการตามมาตรฐานอุตสาหกรรมเอสกับการบริการทำความสะอาดอาคาร สถานที่ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องจดทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

| | | |
|---|--|--|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๒/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปริยาภัทร แยมกลีกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจรรยา คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวโสรัญา หาญจันทร์) |

๔. คุณสมบัติของโรงงานผู้ผลิตน้ำยาที่นำมาใช้ในการรับจ้างเหมาทำความสะอาด

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องนำตัวอย่างน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อ สำหรับฆ่าเชื้อพื้น ผนัง และน้ำยาทำความสะอาดที่จำเป็น จำนวนอย่างน้อยอย่างละ ๑ แกลลอน ให้คณะกรรมการพิจารณา ก่อนการยื่นเสนอ ผู้เสนอราคารายใดไม่นำตัวอย่างมาจะไม่พิจารณาหรือถือว่าสละสิทธิ์และทางโรงพยาบาลหนองบัวระเหว จะไม่คืนตัวอย่างให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ น้ำยาทำความสะอาดทุกชนิดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ต้องเป็นน้ำยาและเคมีภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอุตสาหกรรม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานของรัฐหรือได้รับการขึ้นทะเบียนจากสำนักงานอาหารและยา (อย.) และมีเอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ MATERIAL SAFETY DATA SHEET (MSDS)

๔.๓ โรงงานผู้ผลิตต้องมีใบอนุญาต มีไว้ครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย) โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบ

๔.๔ โรงงานผู้ผลิตต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑: ๒๐๑๕ ในขอบเขตผู้ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๔.๕ โรงงานผู้ผลิตต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๑๔๐๐๑:๒๐๑๕ ในขอบเขตผู้ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๕. คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด

๕.๑ ผู้ควบคุมงานทำความสะอาดและประสานงาน ต้องมีอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ ปีแต่ไม่เกิน ๖๐ ปี จบการศึกษาชั้นปริญญาตรี หรือต้องมีประสบการณ์การทำงานควบคุมงานทำความสะอาดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นแสดงเอกสารใบรับรองแพทย์ที่ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ หรือเอกชนเท่านั้น ว่าพนักงานทำความสะอาดในสังกัดของตนที่ส่งรายชื่อพร้อมเข้าทำงานกับโรงพยาบาลหนองบัวระเหว ทุกคนได้รับการตรวจคัดกรองสุขภาพว่าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงพร้อมทำงานโดยเอกสารใบรับรองแพทย์ต้องมีอายุไม่เกิน ๑๕ วันนับจากวันตรวจสุขภาพถึงวันยื่นข้อเสนอ

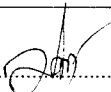
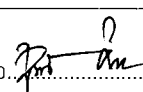

๕.๓ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องผ่านการอบรมการป้องกันอัคคีภัย หรือการฝึกอบรมด้านการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคเบื้องต้นในโรงพยาบาลจากหน่วยงานสาธารณสุข หรือโรงพยาบาลของรัฐหรือส่วนราชการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยต้องแนบหลักฐานมาแสดงประกอบด้วย

๖. คุณสมบัติพนักงาน

๖.๑ พนักงานทำความสะอาดต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานการใช้เครื่องมือตลอดจนการใช้สารเคมีอย่างดี รวมถึงผ่านการอบรมเกี่ยวกับงานเฝ้าระวังและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (งาน IC) และได้ผ่านการสอบประวัติมาเรียบร้อยแล้ว

๖.๒ ผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยและประสานงานจะต้องมีความรู้ความสามารถในการทำมาค้าขายมาอย่างดี มีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี และได้ผ่านการสอบประวัติมาเรียบร้อยแล้ว

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์การทำงาน ในงานที่รับจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

| | | |
|--|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๓/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปริยาภัทร แย้มกลีกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจรรยา คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวโสรัฎฐา หาญจันทร์) |

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องมีสำนักงานหรือสำนักงานสาขาหรือสำนักงานตัวแทนตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่รับจ้างหรือใกล้เคียง

๖.๕ พนักงานทำความสะอาดต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ ต้องมีสุขภาพดีร่างกายแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อ มีผลการตรวจสุขภาพตามเกณฑ์สุขอาชีวอนามัย ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๗. ขอบเขตของความรับผิดชอบ

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาประจำที่อาคาร จำนวนอย่างน้อย ๗ คน โดยมีผู้ควบคุมดูแลความเรียบร้อยและประสานงาน จำนวน ๑ คน

๗.๒ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องสวมแบบฟอร์ม มีชื่อ เครื่องหมายติดอยู่อย่างชัดเจนมีข้อมูลและตารางปฏิบัติงานประจำแต่ละหน่วยงาน

๗.๓ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของโรงพยาบาลหากพนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวให้ทันที

๗.๔ หน้าที่ของผู้รับเหมาทำความสะอาดในแต่ละวันในระยะเวลาตกลงจ้างเหมา

๗.๔.๑ ทำความสะอาดพื้นผนัง ฝ้าเพดาน ห้องน้ำ โคมไฟและพัดลม

๗.๔.๒ ห้องปฏิบัติการและห้องทำงาน (ห้องปฏิบัติการ หมายถึง จุดที่ให้บริการผู้ป่วย)

๗.๔.๓ บริเวณทางเชื่อมระหว่างตึกระเบียบียงและราวบันได

๗.๔.๔ ทำความสะอาดป้าย, กระจก, พรม, มุ้งลวด, โคมไฟ

๗.๔.๕ ปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดเรียบร้อยตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. (เวลาทำงานปกติ ๘ ชั่วโมง/วัน) โดยช่วงเวลาในการปฏิบัติงานพนักงานจะต้องอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ โดยผู้ว่าจ้างสามารถเรียกไปทำความสะอาดในจุดใดจุดหนึ่งภายในบริเวณโรงพยาบาลเมื่อใดก็ได้

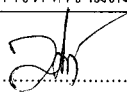
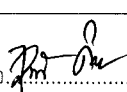

๗.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการปฏิบัติประจำเดือนให้แก่โรงพยาบาล ทุกเดือนเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

๗.๔.๗ ผู้รับจ้างเข้าร่วมประชุมเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานจำนวนอย่างน้อยทุก ๓ เดือนหรือตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง

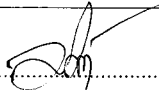
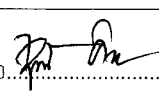

๗.๔.๘ การส่งมอบงานจ้าง นับแต่วันทำสัญญา และให้ส่งมอบงานทุกๆ สิ้นงวด (๑ เดือน) โดยผู้รับจ้างต้องรายงานการทำความสะอาดประจำวัน ประจำเดือน และการทำความสะอาดเป็นครั้งคราวในเดื่อนนั้นๆ หรือในงวดนั้นๆ ให้ครบถ้วน พร้อมบัญชีรายชื่อแสดงการมาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงาน

๘. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำความสะอาดแต่ละชนิด ให้เหมาะสมกับวัสดุแต่ละชนิด ดังนี้

| | | |
|---|---|--|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๔/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปรียาภัทร แยมกลีกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจุราพร คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวโสรัญา หาญจันทร์) |

- ๘.๑ เครื่องขัดพื้นพร้อมอุปกรณ์ครบชุดสำหรับขัดล้างพื้นขจัดคราบสกปรกและขัดเงาพื้นดังนี้
- (๑) เครื่องขัดล้างพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๗๕ รอบ อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด
 - (๒) เครื่องขัดล้างพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐๐ รอบ อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด
 - (๓) เครื่องป่นเงาพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐๐ รอบ ชนิดดูดฝุ่นกลับในตัว อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด
- ๘.๒ เครื่องดูดฝุ่นพร้อมอุปกรณ์ ซึ่งดูดได้ทั้งเปียกและแห้งอย่างน้อยจำนวน ๒ ชุด
- ๘.๓ อุปกรณ์ครบชุดสำหรับเช็ดกระจกภายนอก - ภายในอาคาร เช่น บันไดอลูมิเนียม
- ๘.๔ ติดตั้งเครื่องจ่ายสบู่เหลวล้างมือ (Soap Dispenser) พร้อมเติมสบู่เหลวตลอดอายุสัญญา
- ๘.๕ เครื่องมืออื่น ๆ เช่น ไม้ดันฝุ่น ไม้ม็อบผ้า แผ่นขัดสก๊อตไบรท์ ไม้กวาดชนิดต่างๆ ถังน้ำพลาสติก
- ชั้นพลาสติก ถุงมือ ผ้าเช็ดโต๊ะ ที่ตักขยะ และเครื่องมืออื่นๆ เเท่าที่จำเป็น
- ๘.๖ เครื่องฉีดน้ำล้างอาคาร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด สำหรับล้างคราบสกปรกบนพื้นหรือฝาผนังอาคาร
- ๘.๗ น้ำยาชนิดต่าง ๆ ที่มีกลิ่นหอมและได้รับรองมาตรฐานงานป้องกันและติดเชื้อภายในโรงพยาบาล มีส่วนผลมของ ๐.๕% sodium hypochlorite
- ๘.๘ สายยางฉีดน้ำล้างอาคาร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด สำหรับล้างคราบสกปรกบนพื้นหรือฝาผนังอาคารจำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด
- ๘.๙ ถังขยะแบบมีล้อลากขนาด ๒๔๐ ลิตร แบบฝาเรียบ จำนวน ๑๒ ใบ (สีแดง ๖ ใบ, สีเขียว ๖ ใบ)
- ๘.๑๐ วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๑๑ วัสดุอุปกรณ์ต้องมีสภาพพร้อมใช้ หากเสื่อมสภาพผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนใหม่ทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง
- ๘.๑๒ อุปกรณ์ป้องกันตนเองครบทุกคน เช่น หมวก หน้ากากอนามัย ผ้าอ้อมกันเปื้อน รองเท้าบูท แวนตา (จัดหามาเอง)
- ๘.๑๓ น้ำยาเคมีที่ใช้ทำความสะอาด
- ๘.๑๓.๑ น้ำยาเคลือบเงาพื้น แวกซ์น้ำชนิดซูปเปอร์ หรือ บีพี ๐๑
 - (๑) น้ำยาล้างพื้นลอกแวกซ์ จำนวน ๓.๘๐ ลิตร/เดือน (๑ แกลลอน)
 - (๒) น้ำยาเช็ดกระจก จำนวน ๓.๘๐ ลิตร/เดือน (๑ แกลลอน)
 - (๓) น้ำยาฆ่าเชื้อดับกลิ่น จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)
 - (๔) น้ำยาทำความสะอาดทั่วไป(ถูพื้น) จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)
 - (๕) น้ำยาล้างห้องน้ำและกัตสนิม จำนวน ๓.๘๐ ลิตร/เดือน (๑ แกลลอน)
 - (๖) ผงซักฟอก จำนวน ๑๕ ก.ก./เดือน
 - ๘.๑๓.๒ น้ำยาดันฝุ่น จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)
 - ๘.๑๓.๓ น้ำยาขัดเงารักษาเนื้อแวกซ์ จำนวน ๑๕.๒๐ ลิตร/เดือน (๔ แกลลอน)
 - ๘.๑๓.๔ น้ำยาล้างมือ จำนวน ๓๐.๔๐ ลิตร/เดือน (๘ แกลลอน)

| | | |
|---|---|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๕/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปริยาภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจุราพร คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวไสรญา หาญจันทร์) |

๘.๑๓.๕ น้ำยาอื่นๆ เท่าที่จำเป็น

๘.๑๓.๖ น้ำยา หรือสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ทำความสะอาดจะต้องได้มาตรฐานอุตสาหกรรม หรือ มีอย.รับรอง

๘.๑๓.๗ เชือกฟางม้วนใหญ่จำนวน ๗ ม้วน/เดือน ได้แก่ สีแดง/สีเขียว/สีเหลือง/สีขาว/สีน้ำเงิน

๙. หลักการและวิธีการทำความสะอาด

หลักการและวิธีการทำความสะอาด จะต้องยึดถือ และปฏิบัติตามหลักมาตรฐานงานเฝ้าระวังและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (งาน IC)

๙.๑ กระจกและกรอบอลูมิเนียม มู่ลี่ ฝ้าผ้า ม่านปรับแสง และฉากกั้นห้อง

๙.๑.๑ กระจก

- เช็ดฝุ่นที่เกาะอยู่ตามกระจก พื้นโต๊ะ ตู้ และอื่น ๆ ที่มีฝุ่นเกาะ (โดยใช้ผ้าสะอาดชุบน้ำเช็ดบริเวณนั้น ๆ)
- ใช้น้ำยาเช็ดกระจกทำความสะอาดด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย
- เช็ดและขัดอลูมิเนียมตามประตู หน้าต่าง และส่วนอื่น ๆ ที่ติดกับตัวอาคาร

๙.๑.๒ มู่ลี่ ฝ้าผ้า ม่านปรับแสงและฉากกั้นห้อง

- ปิดกวาดฝุ่นที่เกาะอยู่ตามม่าน และฉากกั้นห้อง
- ใช้เครื่องดูดฝุ่นทำความสะอาดอีกครั้ง

๙.๒ เฟอร์นิเจอร์ และเครื่องใช้สำนักงาน

๙.๒.๑ เช็ดฝุ่น เช็ดคราบสกปรก (โต๊ะทำงาน เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้เอกสาร รูปภาพแขวน และประติมากรรม ฯลฯ)

๙.๒.๒ ใช้น้ำยาและครีมทำความสะอาดส่วนที่เช็ดด้วยน้ำเปล่าไม่ออก

๙.๒.๓ ฝ้าชุบน้ำเช็ดทำความสะอาดอีกครั้ง

๙.๓ ห้องสุขภัณฑ์

๙.๓.๑ ล้างพื้นด้วยน้ำยาล้างห้องน้ำที่มีกลิ่นหอม

๙.๓.๒ ขจัดสิ่งสกปรกเครื่องสุขภัณฑ์ เช่นอ่างล้างหน้าโถปัสสาวะ และโถส้วม ด้วยน้ำยา

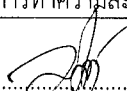
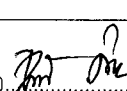
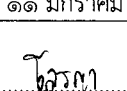
๙.๓.๓ ทำความสะอาดด้วยน้ำเปล่า

๙.๓.๔ ฆ่าเชื้อดับกลิ่นด้วยน้ำยาที่มีกลิ่นหอม

๙.๓.๕ นำขยะในห้องน้ำไปทิ้งในที่ที่กำหนด

๙.๓.๖ เติมสบู่เหลวสำหรับล้างมือ

๙.๓.๗ เติมกระดาษชำระกระดาษเช็ดมือ ในกรณีที่เป็น เช่น มีประชุม หรือมีแขกมาเยือน

| | | |
|--|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๖/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปริญภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจรรยา คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวไสรญา หาญจันทร์) |

๑๐. รายละเอียดการทำความสะอาด

๑๐.๑ การทำความสะอาดประจำวัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (๘ ชั่วโมง : วัน)

| ลำดับ | กิจกรรม | รอบการปฏิบัติงาน |
|-------|---|----------------------------------|
| ๑ | กวาด ถูพื้น ด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่กำหนด และ ดูแลความสะอาดตลอดเวลา | เช้า - บ่าย / เมื่อสกปรก |
| ๒ | ทำความสะอาดห้องน้ำเจ้าหน้าที่และเครื่องสุขภัณฑ์ | เช้า / เมื่อสกปรก |
| ๓ | ทำความสะอาดห้องน้ำผู้ป่วยสามัญและเครื่องสุขภัณฑ์ | เช้า - บ่าย / เมื่อสกปรก |
| ๔ | ทำความสะอาดห้องน้ำผู้ป่วยพิเศษและเครื่องสุขภัณฑ์ | เช้า / เมื่อสกปรก |
| ๕ | ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน เคาน์เตอร์ ชั้นวางของเก้าอี้ | เช้า |
| ๖ | เช็ดบานเกล็ด กระจก ประตู หน้าต่างกระจก ขอบ หน้าต่างทั้งภายในอาคาร บริเวณที่สัมผัสถึง | เช้า |
| ๗ | ทำความสะอาดกระโถนบ้วนน้ำลาย ด้วยน้ำผงซักฟอก | เช้า - บ่าย |
| ๘ | ทำความสะอาด หมอนนอน หม้อปัสสาวะ ด้วยน้ำ ผงซักฟอก | เช้า - บ่าย |
| ๙ | ทำความสะอาดถังขยะทุกใบ | เช้า - บ่าย / เมื่อสกปรก |
| ๑๐ | เทขยะและรวบรวมไปทิ้งยังจุดที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้ | เช้า - บ่าย / ทุกครั้งที่เต็มถึง |
| ๑๑ | ทำความสะอาดรถขนขยะหลังการใช้งาน | เช้า-บ่าย |
| ๑๒ | ทำความสะอาดห้องโถง เก้าอี้นั่งรอตรวจ และดูแลให้สะอาดตลอดเวลา | เช้า-บ่าย |
| ๑๓ | กวาดทำความสะอาดพื้นที่รอบๆ อาคาร และกันสาดให้ดูสะอาดอยู่เสมอ | วันละ ๑ ครั้ง |
| ๑๔ | ทำความสะอาดพรมเช็ดเท้าโดยเคาะฝุ่นออก | เช้า |
| ๑๕ | ตรวจสอบความสะอาดของพื้นที่รับผิดชอบและเก็บงานให้เรียบร้อย | ก่อนเลิกงาน |
| ๑๖ | เมื่อพบสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นในพื้นที่รับผิดชอบ รายงานหัวหน้าตึก / หัวหน้างาน/ หัวหน้าเวร | ทุกครั้งที่พบ |

๑๐.๒ การปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ จนครบทุกรอบชั้น ในกรณีที่เป็นอาคาร

๑๐.๒.๑ ดูดฝุ่นบริเวณพื้น เพดาน มุ้งลวด ขอบหน้าต่าง ซอกอับต่างๆ

๑๐.๒.๒ เช็ดกระจกในจุดที่มีมือเอื้อมไม่ถึงด้วยน้ำยาเช็ดกระจก

๑๐.๒.๓ ใช้เครื่องขัดพื้นที่มีรอยเปื้อน และใช้สเปรย์ขัดเงา

๑๐.๒.๔ เช็ดหลอดไฟ โคมไฟ พัดลม แผ่นป้ายต่างๆ

๑๐.๒.๕ ปิดกวาดหยากไย่ โยแมงมุมตามฝ้าผนัง ฝ้าเพดาน

๑๐.๒.๖ เปลี่ยนพรมเช็ดเท้าตามจุดต่างๆ

๑๐.๒.๗ ล้างถังขยะทุกประเภทและฝังให้แห้ง

๑๐.๒.๘ ขัดล้างเก้าอี้ต่างๆ

๑๐.๒.๙ ทำความสะอาดฝ้าผนังช่องบันได ช่องลมและราวระเบียง

| | |
|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๗/๑๓ แผ่น |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ |
| ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางปริยาภรณ์ แยมกสิกร) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางจรรยา คำงาม) |
| | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวโสรัฎฐา หาญจันทร์) |

๑๐.๒ การทำความสะอาดประจำเดือน

- (๑) เช็ดขอบประตูที่ทำด้วยไม้ อลูมิเนียมตามที่ต่าง ๆ ตลอดจนฝาผนังห้อง
- (๒) เช็ดกระจกทั้งหมดทั้งในอาคารและนอกอาคาร ทั้งภายในและภายนอก
- (๓) ขัดเงาส่วนที่เป็นโลหะทั้งหมด
- (๔) ดูดฝุ่นผ้าปูที่นอน หน้าต่าง และประตูทั่ว ๆ ไป
- (๕) ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ ที่บุด้วยหนังเทียมหรือหนังแท้ และลงน้ำยารักษานหนังแท้หรือ

หนังเทียม

- (๖) ทำความสะอาดหลอดไฟฟ้า และโคมไฟแสงสว่างทั้งหมด
- (๗) ทำความสะอาดโคมไฟภายนอกอาคาร
- (๘) ปิดหยากไอน์ที่สูงภายในอาคาร
- (๙) ล้างพื้น เคลือบเงาพื้น และขัดเงาด้วยเครื่องมือโดยใช้น้ำยาแต่ละชนิดให้

เหมาะสมกับวัสดุพื้น

๑๐.๓ การทำความสะอาดเป็นครั้งคราว

- (๑) ขัดล้างทำความสะอาดพื้น และลงน้ำยาเคลือบเงาพื้นในส่วนที่เปื้อนหรือไม่เงางาม
- (๒) ทำความสะอาดรอยเปื้อนบนพรมและทำการสระพรมสำหรับพรมที่สกปรกมาก
- (๓) เช็ดทำความสะอาดกระจกทั้งภายใน และภายนอกในกรณีที่เปื้อนหรือมีใสสะอาด
- (๔) ทำความสะอาดคราบสกปรกที่โต๊ะ เก้าอี้

ทุก ๓ เดือน

๑๐.๔ หลักการและวิธีการทำความสะอาด จะต้องยึดถือ และปฏิบัติตามหลักมาตรฐานงานเฝ้าระวัง และควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (งาน IC)

๑๑. ข้อกำหนดเกี่ยวกับสัญญา

๑๑.๑ การส่งมอบงานจ้าง นับแต่วันทำสัญญาและให้ส่งมอบงานทุกๆ สิ้นงวด (๑ เดือน) โดยผู้รับจ้างต้องรายงานการทำความสะอาดประจำวัน ประจำเดือน และการทำความสะอาดเป็นครั้งคราวในเดือนนั้น ๆ หรือในงวดงานนั้น ๆ ให้ครบถ้วน พร้อมบัญชีรายชื่อแสดงการมาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงาน

๑๑.๒ ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. ของทุกวันทำงาน และพนักงานจะต้องอยู่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างสามารถที่จะเรียกไปทำความสะอาดในจุดใดจุดหนึ่งภายในบริเวณโรงพยาบาลเมื่อใดก็ได้

๑๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่โรงพยาบาลฯ ทุกเดือนเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

| | | |
|--|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๘/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางปรียาภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางจรรยาพร คำงาม) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวโสรัฎฐา หาญจันทร์) |

๑๒. น้ำยาเคมีที่ใช้ทำความสะอาด

๑๒.๑ คุณสมบัติของน้ำยา

- (๑) คุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อ สำหรับฆ่าเชื้อพื้น ผนัง
- (๒) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา(อย.)
- (๓) เป็นของเหลวใส ไม่มีสิ่งแปลกปลอมเจือปนชนิดพร้อมใช้ไม่ต้องละลาย ที่มีประสิทธิภาพสูงในการขจัดกลิ่นต่างๆ ที่น้ำยาล้างห้องน้ำไม่สามารถขจัดได้เช่น เลือด,ปัสสาวะ, อุจจาระ, กลิ่นเหม็นอับต่างๆ
- (๔) มีผลการตรวจวิเคราะห์การทดสอบเชื้อ Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa Salmonella typhi จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับรอง

(๕) ใช้วิธีทดสอบแบบ Official Methods of Analysis (๑๙๘๔) ๑๔ th ED.AOAC, Arlington VA. Chapter4, Disinfectants เมื่อเจือจางด้วยน้ำในอัตราส่วน ๑:๑๐๐ แล้วทดสอบกับเชื้อในข้อ ๔.๒ จะต้องมีค่า Phenol coefficient ไม่น้อยกว่า ๐.๕

- (๖) มีใบขึ้นทะเบียนและใบอนุญาตผลิตวัตถุออกฤทธิ์จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- (๗) น้ำยาทำความสะอาดทั่วไปหรือผงซักฟอกมี มอก. รับรอง

๑๒.๒ ชนิดของน้ำยา

- (๑) น้ำยาเคลือบเงาพื้นหินขัด ชนิดอย่างดีไม่มีสารตะกั่ว
- (๒) น้ำยาขัดพื้นลอกแว็กซ์ (มี อย. รับรอง)
- (๓) น้ำยาเช็ดกระจก (มี อย. รับรอง)
- (๔) ผงซักฟอกสำหรับทำความสะอาดทั่วไป (มอก.๗๘/๒๕๔๙ รับรอง)
- (๕) น้ำยาดันฝุ่น
- (๖) น้ำยากัดสนิม
- (๗) น้ำยาบั้นเงารักษาเนื้อแว็กซ์
- (๘) น้ำยาขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อพื้นและผนังห้องน้ำ ตามระเบียบและข้อบังคับที่คณะกรรมการอาหารและยากำหนด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะของน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อชนิดใช้กับพื้น ผนัง ห้องน้ำ ใช้ขจัดกลิ่น ฆ่าเชื้อที่น้ำยาล้างห้องน้ำทั่วไป ไม่สามารถขจัดได้ เช่น เลือด ปัสสาวะ อุจจาระ กลิ่นเหม็นอับต่างๆ และสามารถทำลายเชื้อโรคต่างๆ ได้ดี และมีคุณลักษณะทางกายภาพ ดังนี้

- ๑) มีส่วนประกอบของเบนซาโคเนียมคลอไรด์ (Benzalkonium chloride) ไม่น้อยกว่า ๒.๕%
- ๒) ต้องมีใบขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายจากสำนักงานอาหารและยา
- ๓) ต้องมีใบอนุญาตผลิตวัตถุอันตรายจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาโดยตัวผลิตภัณฑ์และเอกสารกำกับต้องถูกต้องตรงกัน
- ๔) มีผลการตรวจวิเคราะห์การทดสอบเชื้อ Staphylococcus aureus Pseudomonas aeruginosa Salmonella typhi จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์รับรอง ซึ่งถูกต้องตรงกันกับน้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อที่นำมาใช้
- ๕) มีใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ใบครอบครองวัตถุอันตราย)

| | | |
|--|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๙/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางปริยาภัทร แยมกลีกร) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางจรรยา คำงาม) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวโสธญา หาญจันทร์) |

๖) ต้องได้รับใบรับรองระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ ในขอบเขต “ผู้จัดหาและผู้ให้บริการด้านทำความสะอาด” แบบเต็มรูปแบบ (พร้อมแนบหลักฐาน) ในวันยื่นของสอบราคา

ต้องไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตรายพร้อมแนบหลักฐานยืนยันส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดโดยจะต้องไม่มีสารอันตรายที่ห้ามใช้สารทำความสะอาดดังแสดงในตารางรายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด โดยให้แสดงเอกสารผลการวิเคราะห์ถึงส่วนผสมของสารเคมีในผลิตภัณฑ์ที่เสนอ

| รายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด | รายชื่อสารอันตรายที่ห้ามใช้ในสารทำความสะอาด |
|---|--|
| ๑.Phosphonates | ๑๙.Halogenated Organic Solvents |
| ๒.Nitrilotriacetic Acid (NTA) | ๒๐.Alkylphenol |
| ๓.Cyclohexane | ๒๑.Dimethyl silicon Copolymers |
| ๔.Hexane | ๒๒.Fatty Acid Salts of Di/Triethanolamine |
| ๕.Methanol | ๒๓.Branched Carboxylic Acids and Alcohols |
| ๖.I-Butanol | ๒๔.Quaternary Protein Hydrolysate |
| ๗.n-Butanol | ๒๕.PEG Esters of Branched Carboxylic Acids |
| ๘.T-Butanol | ๒๖.Sulfuric Acid |
| ๙.De-aromatized White Spirit D๑๐๐ | ๒๗.Sulphonic Acids |
| ๑๐.De-aromatized White Spirit D๗๐ | ๒๘.ฟอสเฟส เกลือโซเดียมและเกลือโพแตสเซียม เกิน ๐.๕% ของน้ำหนักทั้งหมดของฟอสฟอรัสในผลิตภัณฑ์ |
| ๑๑.cyclohexane | ๒๙.ฟอร์มัลดีไฮด์ (Formaldehyde) เกินร้อยละ ๐.๒ |
| ๑๒.De cane | ๓๐.สารหนู (arsenic) เกิน ๐.๕ mg/l |
| ๑๓.Heptane | ๓๑.ตะกั่ว (lead) เกิน ๐.๕ mg/l |
| ๑๔.i-paraffin | ๓๒.แคดเมียม (cadmium) เกิน ๐.๑ mg/l |
| ๑๕.Methyl isobutyl Ketone MiBK | ๓๓.โครเมียม (Chromium) เกิน ๐.๕ mg/l |
| ๑๖.Higher Aromatic เช่น Mesitylene | ๓๔.ปรอท (mercury) เกิน ๐.๒ mg/l |
| ๑๗. Chlorinated Hydrocarbons | ๓๕.ซีลีเนียม (Selenium) เกิน ๐.๕ mg/l |
| ๑๘.Toluene | ๓๖.นิกเกิล (Arsenic) เกิน ๐.๕ mg/l |

หมายเหตุ น้ำยาทุกชนิดจะต้องผ่านการตรวจสอบคุณภาพก่อนใช้จากคณะกรรมการทุกครั้ง
ที่ส่งมอบน้ำยาที่แบ่งบรรจุ ต้องระบุชื่อ ส่วนผสมวิธีใช้ติดไว้ด้านข้างขวดให้ชัดเจน

| | |
|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๑๐/๑๓ แผ่น |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ |
| ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางปริยาภัทร แยมกลีกร) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางจุราพร คำงาม) |
| | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวโสธญา หาญจันทร์) |

๑๓. การส่งพนักงานเข้าทำความสะอาด บริษัทฯ ปฏิบัติดังนี้

- ๑๓.๑ จัดทำประวัติพนักงาน มีรูปถ่าย ๒ นิ้ว ๑ รูป จัดส่งให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้า
- ๑๓.๒ พนักงานสวมเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ติดป้ายชื่อและบัตรที่ผู้รับจ้างออกให้
- ๑๓.๓ พนักงานเป็นผู้มีสุขภาพดีมีประวัติมีความซื่อสัตย์สุจริตและผ่านการอบรมเรียบร้อยแล้ว
- ๑๓.๔ แจ้งจำนวนพนักงาน/จัดหาหรือทดแทนพนักงาน ในกรณีที่มีการสับเปลี่ยนหรือทดแทนตัวบุคคล (พนักงานที่ทดแทนต้องผ่านการฝึกอบรม)
- ๑๓.๕ บริษัทฯ ให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบพนักงานของบริษัทฯ ที่ทำงานเกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานโดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก
- ๑๓.๖ ผู้เสนอราคาให้ความคุ้มครองและรับผิดชอบพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานโดยไม่เรียกร้องจากผู้ว่าจ้างอีก
- ๑๓.๗ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ขึ้นจากการที่ไม่มีการแจ้งข้อเท็จจริง หรือปิดบังซ่อนเร้นข้อเท็จจริงที่จะต้องแจ้งให้ทราบหรือควรจะได้ทราบ หรือตามกฎหมาย หรือประเพณี หรือตามการปฏิบัติของท้องถิ่นหรือเหตุอื่น ๆ ใดที่ผู้ว่าจ้างเมื่อได้ทราบแล้วจะปฏิเสธไม่รับในกรณีไม่มีการแจ้งหรือที่ท้องถิ่นหรือเหตุอื่น ๆ ใดที่ผู้ว่าจ้างเมื่อได้ทราบแล้วจะปฏิเสธไม่รับในกรณีไม่มีการแจ้งหรือที่ควรจะได้แจ้งนั้น นอกจากจะต้องจ่ายค่าเสียหายในชั้นสุดท้าย หรือตามที่เรียกร้องตามสัญญาแล้ว จะถูกดำเนินการคดีทางอาญา และมีความรับผิดชอบทางแพ่งในฐานะของผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้น ๆ ด้วย

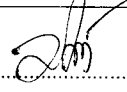
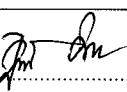

๑๔. เอกสารประกอบการพิจารณาตัดสินในการเลือกจ้าง

- ๑๔.๑ เอกสารกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ รับรองคุณสมบัติของน้ำยาเคมีขจัดกลิ่นฆ่าเชื้อ สำหรับฆ่าเชื้อพื้นผนัง ตามรายละเอียดแนบท้ายฯ
- ๑๔.๒ หนังสือรับรองผลงานว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ชำนาญทำความสะอาดโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป หรือโรงพยาบาลชุมชน และมีผลงานระดับดีขึ้นไป
- ๑๔.๓ หลักฐานแสดงว่ามีอุปกรณ์เครื่องขัดพื้นตามข้อ ๘.๑ ในรายละเอียดแนบท้ายฯ พร้อมทั้งจะใช้งานในพื้นที่ได้ทันที

๑๕. เงื่อนไขทั่วไป

ในกรณีพนักงานไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดว่าจ้างทำความสะอาด ข้อตกลงกำหนดดังต่อไปนี้

- ๑๕.๑ บริษัทฯ ยอมให้โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่บังคับในเขต จังหวัดชัยภูมิ ในวันนั้น และยินยอมโรงพยาบาลหนองบัวระเหว ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างที่ขาดตามสัญญานี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน เป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

| | | |
|--|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | | แผนที่ ๑๑/๑๓ แผนที่ |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปริญภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจรรยาพร คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวโสธรรญา หาญจันทร์) |

๑๕.๒ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของโรงพยาบาลหนองบัว-ระเหว หรือบุคคลภายนอก หรือเกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของโรงพยาบาล หนองบัวระเหว หรือของบุคลากรของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของบริษัท หรือบุคลากรของบริษัท บริษัทต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือบุคลากรของทาง โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว กำหนด

๑๕.๓ ในกรณีที่บริษัทเองหรือพนักงานของบริษัททำงานบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุ อุปกรณ์ หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อโรงพยาบาลหนองบัวระเหว แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว บริษัท จะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากโรงพยาบาลหนองบัวระเหวอีก ถ้าบริษัทไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๗ วัน ตามที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว หรือผู้แทนของโรงพยาบาลหนองบัวระเหวแจ้งให้ทราบโรงพยาบาลหนองบัวระเหวเรียกค่าเสียหายจากบริษัททั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๑๕.๔ ผู้รับจ้างไม่ปรับปรุงแก้ไขงานที่ไม่ผ่านการประเมินของกระบวนการ งานบริการทำความสะอาด ตามมาตรฐานที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหวกำหนด (ทุก ๑ เดือน) ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งให้ทราบและหากการแจ้งเตือนเป็นหนังสือ ๒ ครั้งแล้ว ยังมีได้รับการปรับปรุงแก้ไขโรงพยาบาลหนองบัวระเหว มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้

๑๕.๕ ผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดหรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา โรงพยาบาลหนองบัวระเหว มีสิทธิ์คิดค่าปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตรา ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาและมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ รวมทั้งมีสิทธิ์จ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาทำงานที่ผู้รับจ้างทำไม่เสร็จให้ลุล่วงไปด้วยดี

๑๕.๖ ผู้รับจ้างเป็นผู้ลงทุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์และอื่นๆ สำหรับการนี้ทั้งหมด หรือตามที่โรงพยาบาลกำหนด

๑๕.๗ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบ กระบวนการดำเนินการทำความสะอาดที่นอกเหนือจากที่ได้ตกลงไว้แล้ว ต้องแจ้งให้โรงพยาบาลหนองบัวระเหว และผ่านการเห็นชอบก่อนทุกครั้งจึงสามารถดำเนินการได้

๑๕.๘ ขอบเขต อาณาบริเวณ พื้นที่สำหรับการทำความสะอาดเป็นไปตามที่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว กำหนด

๑๕.๙ หากโรงพยาบาลหนองบัวระเหว พบว่าพนักงานทำความสะอาดคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องต่อหน้าที่ หรือปฏิบัติตนไม่เหมาะสมอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโรงพยาบาลหนองบัวระเหว เมื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนพนักงานคนใหม่ให้ทันที โดยมีมีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๑๐ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องเก็บรักษาความลับของผู้ป่วยและช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์อันดีของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว หากทำให้เกิดการรั่วไหลความลับของผู้ป่วยและทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว พนักงานและผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายในเรื่องดังกล่าว

๑๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและพนักงาน

| | | |
|--|--|---|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๑๒/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ (นางปรียาภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางจรรยา คำงาม) | ลงชื่อ.....กรรมการ (นางสาวโสธญา หาญจันทร์) |

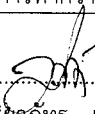
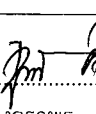

๑๕.๑๒ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องใช้ไฟฟ้า และน้ำประปา สำหรับการปฏิบัติงานทำความสะอาดหรืองานที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดเท่านั้น และต้องใช้อย่างประหยัดตามความเห็นชอบของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว

๑๕.๑๓ พนักงานทำความสะอาดทุกคนต้องรักษาทรัพย์สินของทางราชการเป็นอย่างดี และไม่นำทรัพย์สินของโรงพยาบาลหนองบัวระเหวไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว

๑๕.๑๔ รับประกันคุณภาพเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันสิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไป ซึ่งหากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายจากงานจ้างนี้ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้น เกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างเป็นผู้ออกทั้งหมด

๑๖. วงเงินในการจัดจ้าง

คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้พิจารณาและลงความเห็นชอบให้กำหนดราคากลางของงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารผู้ป่วยและอาคารสำนักงานของโรงพยาบาลหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘ เดือน ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% และค่าดำเนินการอื่นๆ ไว้ด้วยแล้ว

| | | |
|---|--|--|
| คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามคำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๒๖๕/๒๕๖๖ | แผ่นที่ ๑๓/๑๓ แผ่น | |
| จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคาร | กำหนด ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ | |
| ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ (นางปริยาภัทร แยมกสิกร) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางจรรยาพร คำงาม) | ลงชื่อ..... กรรมการ (นางสาวโสรัญา หาญจันทร์) |